

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об Отделении допрофессионального образования**

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

об Отделении допрофессионального образования, Института социальных и образовательных технологий Тамбовского государственного университета имени Г.Р.Державина

### **I. Общие положения**

1. Отделение допрофессионального образования (далее - Отделение) является структурным подразделением Института социальных и образовательных технологий (далее - Институт) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Тамбовский государственный университет имени Г.Р.Державина» (далее - Университет). Отделение создано приказом ректора Университета № 912-3 от 6 сентября 2010 года на базе Института социальных и образовательных технологий.

2. Полное официальное наименование Отделения: Отделение допрофессионального образования Института социальных и образовательных технологий Тамбовского государственного университета имени Г.Р.Державина.

3. Отделение осуществляет подготовку учащихся в 10 – 11 университетских профильных классах по следующим профилям: социально-гуманитарный, филологический, информационно-технологический, художественно-эстетический. В своей деятельности Отделение руководствуется:

- Законом Российской Федерации «Об образовании» от 10 июля 1992 г. № 3266-1;
- Законом Российской Федерации «О высшем и послевузовском профессиональном образовании» от 22 августа 1996 г. № 125-ФЗ;
- Типовым положением об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении) Российской Федерации, утвержденным Постановлением Совета Министров- Правительства Российской Федерации от 26 июня 1993 года;
- Типовым положением об общеобразовательном учреждении,
- утвержденным Постановлением Правительства РФ от 19 марта 2001 г. С изменениями и дополнениями;

- нормативно-правовыми актами Министерства образования и науки России;

- Уставом Тамбовского государственного университета имени Г.Р.Державина;

- приказами и распоряжениями ректора Университета.

5. Отделение ведет документацию и предоставляет отчетность в ректорат Университета в соответствии с установленными требованиями.

## **II. Цель, задачи и принципы деятельности**

1. Основная цель деятельности Отделения состоит в подготовке учащихся получающих среднее (полное) общее образование, которые:

- способны самоактуализироваться и реализовывать личностный творческий потенциал;

- владеют навыками самостоятельной работы;

- умеют конструктивно действовать, активно включаясь в научно-исследовательские и социально-культурные процессы университета.

2. Основные задачи Отделения:

- обеспечить получение среднего (полного) общего образования в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов;

- предоставить расширенный уровень подготовки, освоение дисциплин первого курса бакалавриата по определенному профилю;

- подготовка учащихся с целью поступления в университет;

- организация фундаментальных, поисковых и прикладных исследований по общим научно-исследовательским проблемам;

- изучение зарубежного педагогического опыта в области школьного образования, его адаптация к отечественным условиям;

- разработка технологических инноваций в области школьной педагогики, методических рекомендаций по их внедрению;

- подготовка научных и учебных изданий для учебного процесса и практической работы учащихся;

- проведение воспитательной, социокультурной работы с учащимися совместно с органами студенческого самоуправления.

3. Отделение осуществляет свою деятельность на основе следующих принципов:

- единства образовательного, научного и социального процессов, их направленности на социально-экономическое и духовное развитие общества с целью достижения общественной справедливости, гуманизации всех сфер человеческой жизни;

- многообразия форм образовательного, научного процесса с целью внедрения инновационных технологий в социальную сферу региона;

- обеспечения творческого развития молодежи в процессе научно-исследовательской и социально-активной деятельности, когда опережающие модели образовательного процесса являются условием личностного роста, социальной стабильности общества в будущем;

- межведомственности как в территориальном, так и в кадровом отношении, обеспечивающей включение региональной системы подготовки кадров для социальной сферы в общефедеральную;

- преемственности как по вертикали, так и по горизонтали, то есть между различными ступенями и уровнями образования и в пределах образовательных программ;

- привенции, требующей учета тех тенденций и последствий развития системы социальной защиты населения и общества в целом;

- соединения фундаментального обучения с деятельностно-практической подготовкой, обеспечивающего компетентность выпускника, его динамичную адаптацию к требованиям окружающей среды;

- непрерывный характер деятельности Отделения как единого образовательного, исследовательского и практического комплекса;

- многообразия форм, уровней и методов образовательной, исследовательской и практической деятельности;

- использование традиционных образовательных систем и развитие ин-

новационных форм подготовки учащихся университетских профильных классов на протяжении всех лет обучения на Отделении;

- развития системы ученического самоуправления.

### **III. Структура и управление**

1. В состав Отделения входит:

- Кафедра профильной довузовской подготовки;
- Инновационный научно-образовательный центр «Сотрудничество»;

2. Общее руководство деятельностью Отделения осуществляет заведующий отделением, назначаемый на эту должность приказом ректора Университета.

3. Заведующий Отделением:

- осуществляет непосредственное руководство деятельностью в Отделении;

- издает распоряжения и дает указания, обязательные для исполнения преподавателями, сотрудниками, учащимся Отделения;

- участвует в формировании штатного расписания Отделения;

- участвует в решении вопросов, связанных с совершенствованием учебно-методической работы;

- осуществляет контроль за выполнением учебной и учебно-методической нагрузки профессорско-преподавательского состава кафедры Отделения;

- ведет учет и анализ успеваемости учащихся, обсуждает эти вопросы с профессорско-преподавательским составом и учащимися Отделения;

- контролирует своевременность и правильность оформления преподавателями документации по текущей успеваемости учащихся;

- способствует разработке и внедрению авторских курсов, современных и инновационных технологий обучения, внедряет информационные технологии в учебный процесс;

- продляет учащимся экзаменационные сессии, выдаёт направления на пересдачу;

- готовит проекты приказов на восстановление, отчисление учащихся;

- оформляет переводы учащихся, ликвидировавших академические

задолженности, в следующий класс;

- организует входной контроль остаточных знаний учащихся;
- контролирует ход проведения олимпиад, смотров научно-исследовательского проектирования;
- формирует документы для выпускников Отделения;
- планирует и организует заседания с заведующими кафедры и преподавателями Отделения;
- принимает решения по оперативным вопросам работы и разработки стратегического плана развития Отделения;
- определяет порядок использования учебных площадей Отделения;
- проверяет готовность кафедр к новому учебному году;
- участвует в работе Учёного совета Института;
- контролирует реализацию перспективных и годовых планов работы кафедр, устранение недостатков, выявленных при аттестации;
- изучает и распространяет передовой педагогический опыт по использованию методов активного обучения, электронных учебно-методических изданий, предназначенных для самостоятельного изучения учащимися;
- координирует работу кафедры в организации аттестации Отделения;
- работает с резервом на выдвижение;
- контролирует подсчёт рейтинговой оценки деятельности преподавателей, кафедры Отделения;
- стимулирует преподавателей и сотрудников Отделения к деятельности;
- осуществляет связь Отделения с органами государственного управления, Управлением науки и образования Тамбовской области и др;

#### 4. Основные задачи органов студенческого самоуправления:

- организация ученических общественных мероприятий (конференций, круглых столов, выставок, встреч выпускников и т.п.);
- содействие администрации Отделения в проведении мероприятий по всем направлениям деятельности;
- обеспечение гласности всех сторон жизни учащихся Отделения через

средства печати и СМИ;

- организация работы по повышению требовательности учащихся к уровню своей профессиональной подготовки, бережному отношению к имущественному комплексу, духу и традициям Университета.

#### **IV. Прием и образовательно-воспитательная деятельность**

1. Прием в 10-11 университетские профильные классы Отделения осуществляется в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании», Правилами приема в Университет, Положением о приемной комиссии ТГУ, уставом Университета.

2. Образовательная деятельность Отделения осуществляется в соответствии с Государственными образовательными стандартами среднего (полного) общего образования и уставом Университета.

3. Отчисление из числа учащихся Отделения осуществляется в соответствии с уставом Университета.

#### **V. Научно-исследовательская деятельность**

1. Научная деятельность преподавателей, докторантов, аспирантов и учащихся Отделения является составной частью образовательного процесса в университетских профильных классах.

2. Единство учебного и научного процессов обеспечивается:

- привлечением учащихся к участию в научно-исследовательских работах, выполняемых за счет бюджетных и внебюджетных источников финансирования;
- проведением разнообразных форм активной учебной деятельности;
- привлечением учащихся к работе в научных кружках, проблемных группах и других инновационных структурах.

3. Основными научными направлениями Отделения являются исследования по проблеме формирования гуманистической личности выпускников университетских профильных классов подготовленных к осознанному выбору профессиональной деятельности и имеющих сформированные познавательные запросы и духовные потребности.

#### **VI. Заключительные положения**

1. Отделение создаётся, реорганизуется и упраздняется приказом ректора на основании представления проректора по учебной работе Университета.

2. Все изменения и дополнения к настоящему Положению вносятся заведующим Отделением по согласованию с директором Института, Ученым советом Института и утверждаются ректором Университета.

3. Срок действия Положения определяется Ученым советом Университета.